

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ»**

(наименование дисциплины)

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

(шифр, название направления)

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

бухгалтер

Форма обучения

Очная/очно-заочная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) СОО в пределах образовательной программы СПО по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа одобрена на заседании предметно цикловой комиссии «Социально-экономических дисциплин» от 28 апреля 2025 г., протокол № 8.

Председатель ПЦК
«Социально-экономических дисциплин» Токова С.И.

Составитель: Токова С.И.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	4
1.1. Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы	4
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:	4
1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля	13
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	13
2.1. Структура профессионального модуля очной формы	13
2.2. Структура профессионального модуля очно-заочной формы	14
2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)	15
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	22
3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:	22
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....	24
3.2.1. Основные печатные и электронные издания.....	24
3.2.2. Дополнительные источники	25
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	29
5. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	32
5.1. Вопросы для самостоятельного изучения	32
5.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации МДК.04.01	33
5.3. Примерные вопросы к итоговой аттестации МДК.04.02	34
6. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины	35
6.1. Общесистемные требования.....	35
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	36
6.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	36
6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	36
7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	37

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.04. «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»** (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

Особое значение профессиональный модуль имеет при формировании и развитии ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 9; ОК 10.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
-------	---	--

Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Практический опыт: участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности
		Умения: использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля
		Знания: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле,

		<p>в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</p>
	<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные</p>	<p>Практический опыт: составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;</p>

	законодательством сроки	<p>в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности</p> <p>Умения: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</p> <p>Знания: требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности;</p>
--	----------------------------	---

		<p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности</p>
	<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, в установленные законодательством сроки</p>
		<p>Умения:</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами</p>
		<p>Знания:</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы</p>

		<p>статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению</p>
	<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации</p>
		<p>Умения:</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе</p>
		<p>Знания:</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p>

		процедуры анализа отчета о финансовых результатах
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана		Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
		Умения: составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта
		Знания: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков		Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
		Умения: определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

		<p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками</p>
		<p>Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль</p>
	ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	<p>Практический опыт: осуществления счетной проверки бухгалтерской отчетности</p>
		<p>Умения: формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков</p>
		<p>Знания: основ финансового менеджмента,</p>

		методических документов по финансовому анализу, методических документов по бюджетированию и управлению денежными потоками
--	--	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 348 часов

Из них на освоение МДК – 228 часов

в том числе самостоятельная работа – 28 часов

практики, в том числе учебная – 36 часов;

производственная – 72 часа;

Промежуточная аттестация: экзамен по модулю – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля очной формы

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Всего	Обучение по МДК				Практики	
				В том числе					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная	Учебная	Производственная
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	120	96	48	-	12	12	18	-
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	108	80	22	20	16	12	18	
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	Производственная практика (по профилю специальности)	72				72			72

ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	Экзамен по модулю	12							

2.2. Структура профессионального модуля очно-заочной формы

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Обучение по МДК					Практики	
			Всего	В том числе				Учебная	Производственная
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	120	44	22	-	70	6	18	-
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	108	28	10	20	52	6	18	
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	Производственная практика (по профилю специальности)	72				72			72
ОК 01.- ОК 05.; ОК 10.; ПК 4.1.- ПК 4.7.	Экзамен по модулю	12							

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»		86/35
Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней	Содержание	2/-
	1. Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение. 2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. 3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 5. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и промежуточной отчетности и сроки ее представления.	
Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности	Содержание	24/20
	1. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. 2. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. 3. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 4. Закрытие счетов; составление шахматных и сальдовых оборотных ведомостей.	
	В том числе практических занятий	20
Тема 1.3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности	«Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности». Решение ситуационных задач. «Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта». Решение ситуационных задач.	10/6
	Содержание	
	1. Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей. Состав и порядок представления бухгалтерского баланса субъектами малого бизнеса. 2. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура, порядок формирования показателей. Состав и порядок представления отчета о финансовых	

	результатах субъектами малого бизнеса. 3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Особенности составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.	
	В том числе практических занятий	6
	1. «Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса»	2
	2. «Порядок формирования отчета о финансовых результатах»	2
	3. «Составление отчета об изменениях капитала. Расчет чистых активов. Составление отчета о движении денежных средств». 4. «Составление форм отчетности субъектов малого предпринимательства. Составление бухгалтерского баланса при ликвидации организации».	2
Тема 1.4. Консолидированная финансовая отчетность	Содержание	10/6
	1. Понятие консолидированной финансовой отчетности. 2. Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность. 3. Состав отчетности, сроки представления. 4. Процесс консолидации, рабочие таблицы. 5. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.	
	В том числе практических занятий	
	«Составление консолидированного отчета о финансовом положении».	6
Тема 1.5. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации Статистическая и налоговая отчетность.	Содержание	22/16
	1. Управленческая отчетность. Понятие, виды, классификация. Фактическая и плановая отчетность. 2. Понятие и основные элементы внутреннего контроля, основные процедуры внутреннего контроля. 3. Контроль за разработкой и соблюдением учетной политики и документооборотом. Организация контроля за соблюдением законодательства. 4. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности 5. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. 6. Порядок разработки и утверждения программы	

	<p>отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.</p> <p>7. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.</p>	
	В том числе практических занятий	16
	«Планирование контрольных мероприятий по ведению учета, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации».	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»		12
<p>1. Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы.</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.</p> <p>3. Изучение порядка формирования пояснений к отчетности.</p> <p>4. Изучение порядка формирования Отчета о целевом использовании полученных средств.</p>		
<p>Учебная практика раздела 1.</p> <p>Виды работ:</p> <p>1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.</p> <p>2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>3. Заккрытие учетных бухгалтерских регистров.</p> <p>4. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.</p> <p>5. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.</p> <p>6. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.</p> <p>7. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.</p> <p>8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>9. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.</p>		18
МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»		36/16
Тема 2.1. Теоретические основы анализа	Содержание	6/2
	<p>Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.</p> <p>Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>Основные показатели финансового анализа, показатели</p>	

	и их взаимосвязь. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Оценка надежности информации. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности. Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Типы моделей, используемых в финансовом анализе: дескриптивные, предикативные, нормативные	
	В том числе практических занятий	2
	«Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей и их взаимосвязь. Решение задачи по оценке эффективности управления организацией»	2
Тема 2.2. Анализ бухгалтерского баланса	Содержание	
	Аналитические возможности бухгалтерского баланса: Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации. Анализ чистых активов организации. Анализ оборачиваемости активов организации. Оценка рентабельности капитала организации. Критерии оценки несостоятельности (банкротства). Пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.	6/4
	В том числе практических занятий	4
	1. «Оценка текущей платежеспособности организации с помощью коэффициентов ликвидности», «Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности». 2. «Определение типа финансовой устойчивости», «Расчет динамики показателей финансовой устойчивости организации». 3. «Оценка удовлетворительности структуры баланса», «Прогноз платежеспособности в краткосрочной перспективе» 4. «Анализ эффективности использования оборотных активов организации», «Факторный анализ оборачиваемости кредиторской задолженности» 5. «Оценка рентабельности совокупных активов и собственного капитала». 6. «Оценка несостоятельности организации по зарубежным и отечественным методикам»	2
Тема 2.3. Анализ Отчета о	Содержание	
	Аналитические возможности отчета о финансовых результатах	10/6
	В том числе практических занятий	6

финансовых результатах	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Анализ качества абсолютных финансовых показателей. Определение безубыточного объема продаж. Расчет запаса финансовой прочности». 2. «Факторный анализ прибыли от продаж». 3. «Анализ рентабельности обычных видов деятельности». 	
Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Содержание	4/2
	Взаимосвязь показателей бухгалтерской отчетности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Анализ движения собственного капитала. Оценка эффективности использования собственного капитала» 2. «Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств. Определение оптимального уровня денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра». 3. «Расчеты динамики показателей, раскрывающих поступление и целевое использование средств». 	2
Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта	Содержание	
	Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ <ol style="list-style-type: none"> 1. «Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов». 2. «Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности». 3. «Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей. Сравнение результатов двух методик». 	
В том числе самостоятельной работы при изучении МДК 04.02		16
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 04.02. «Основы анализа бухгалтерской отчетности» <ol style="list-style-type: none"> 1. Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы. 		

2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.	
Учебная практика МДК 04.02. «Основы анализа бухгалтерской отчетности»	18
Учебная практика раздела 2. 1. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. 2. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. 3. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. 4. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. 5. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. 6. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. 7. Расчет и анализ показателей деловой активности. 8. Расчет показателей финансового цикла. 9. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. 10. Определение и анализ влияния факторов на прибыль. 11. Расчет и анализ показателей рентабельности. 12. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. 13. Расчет и оценка чистых активов. Анализ поступления и расходования денежных средств.	
Курсовая работа (обязательная). Тематика курсовых работ: 1. Анализ финансовой деятельности конкретной организации. 2. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации. 3. Рейтинговая оценка финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности. 4. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. 5. Анализ ликвидности Баланса и оценка платежеспособности организации. 6. Оценка финансовой устойчивости организации. 7. Анализ деловой активности организации. 8. Оценка рентабельности капитала организации. 9. Анализ финансовых результатов деятельности организации. 10. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации. 11. Анализ прибыли от продаж на примере конкретной организации. 12. Анализ рентабельности производства и реализации на примере конкретной организации. 13. Аналитические возможности Отчета об изменении капитала. 14. Аналитические возможности Отчета о движении денежных средств. 15. Анализ движения денежных средств организации прямым методом. 16. Косвенный метод анализа движения денежных средств организации. 17. Анализ финансовых вложений организации. 18. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации. 19. Анализ источников формирования капитала организации. 20. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния организации. 21. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала организации.	

<p>22. Диагностика вероятности банкротства и пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования.</p> <p>23. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности.</p> <p>24. Анализ доходности деятельности организации.</p> <p>25. Анализ эффективности управления дебиторской задолженностью организации.</p>	
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</p> <p>1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций.</p> <p>2. Защита курсовых работ.</p> <p>3. Защита курсовых работ.</p> <p>4. Защита курсовых работ.</p> <p>5. Защита курсовых работ.</p>	20
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</p> <p>Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</p> <p>Виды работ</p> <p>1. Ознакомиться с деятельностью организации.</p> <p>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</p> <p>4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.</p> <p>5. Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>6. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.</p> <p>7. Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей.</p> <p>8. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс.</p> <p>9. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы.</p> <p>10. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей.</p> <p>11. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой.</p> <p>12. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР.</p> <p>13. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы.</p> <p>14. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей.</p> <p>15. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты.</p> <p>16. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы.</p> <p>17. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности.</p> <p>18. Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией.</p> <p>19. Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.</p> <p>20. Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать и</p>	72

<p>прогнозировать платежеспособность организации.</p> <p>21.Провести оценку финансовой устойчивости организации.</p> <p>22.Анализировать чистые активы организации.</p> <p>23.Анализировать оборачиваемость активов организации.</p> <p>24.Провести оценку рентабельности капитала организации.</p> <p>25.Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.</p> <p>26.Определить показатели прибыли и рентабельности.</p> <p>27.Анализировать прочие доходы и расходы.</p> <p>28.Определить резервы роста прибыли и рентабельности.</p> <p>29.Анализировать прибыль от продаж.</p> <p>30.Определить безубыточный объем продаж.</p> <p>31. Анализировать рентабельность обычных видов деятельности.</p> <p>32.Анализировать состав и структуру собственного капитала организации.</p> <p>33.Оценить эффективность использования собственного капитала.</p> <p>34.Провести анализ движения собственного капитала.</p> <p>35.Провести анализ движения денежных средств организации.</p> <p>36.Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации.</p> <p>37. Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств.</p> <p>38. Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса.</p> <p>39. Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации.</p> <p>40. Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.</p> <p>41. Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации.</p> <p>42. Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>43. Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу.</p>	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	12
Итого	348

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита, оснащенный оборудованием:

комплект бланков унифицированных первичных документов,
комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности,
комплект плана счетов,
сборники задач,
комплект форм учетных регистров;
столы – 12 шт.,

стулья – 24 шт.,
стол и стул преподавателя – 1 шт.,
меловая доска – 1 шт.,
телевизор – 1 шт.,
компьютер – 12 шт.,
трибуна – 1 шт.,
учебно-наглядные пособия - в электронном виде,

Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности,

оснащенный оборудованием:

столы компьютерные – 20 шт.,
стулья – 20 шт.,
стол и стул преподавателя – 1 шт.,
трибуна – 1 шт.,
наглядные пособия – в электронном виде,
меловая доска – 1 шт.,
компьютер – 20 шт.,
учебно-наглядные пособия - в электронном виде.

Лаборатория документационного обеспечения управления,

оснащенный оборудованием:

столы компьютерные – 20 шт.,
столы – 12 шт.,
стулья – 44 шт.,
стол и стул преподавателя – 1 шт.,
трибуна – 1 шт.,
меловая доска – 1 шт.,
телевизор – 1 шт.,
компьютер – 11 шт.,
учебно-наглядные пособия - в электронном виде,
комплект бланков унифицированных первичных документов,
комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности,
комплект плана счетов,
сборники задач,
комплект форм учетных регистров;

Научный зал

столы – 10 шт.,
стулья – 20 шт.,
компьютеров – 10 шт.,
научная литература – 231824 шт.,
учебная и учебно-методическая литература - 221860 шт.,
электронные ресурсы:
znanium.com,
e.lanbook.com,
eLibrary.ru,
kchgu.ru,
Национальная электронная библиотека (НЭБ),
Polpred.com.

Мастерская учебной бухгалтерии,

столы компьютерные – 8 шт.,
стулья – 8 шт.,
стол и стул преподавателя – 1 шт.,
компьютеры – 8 шт.,

меловая доска – 1 шт.,
интерактивная доска в комплекте с проектором – 1 шт.,
контрольно-кассовое оборудование – 1 шт.,
трибуна – 1 шт.,
комплект бланков – 10 шт.,
учебно-наглядные пособия - в электронном виде.

КЧГУ, «Центр информационных технологий»

столы – 15 шт.,
угловые столы – 2 шт.,
стулья – 15 шт.,
компьютер – 15 шт.,
источник бесперебойного питания 15 шт.,
трибуна – 1 шт.,
меловая доска – 1 шт.,
шкаф-вешалка – 3 шт.,
камера Web Logitech Webcam Pro9000 (OEM)(USB2,0,1600*1200, 2Мрх, микрофон) <960-000562> -1 шт.,
проектор ViewSonic Projector PJD 5453S –1 шт.,
камера видеонаблюдения HiWatch «DS –i214W4mm» (LAN, 1920*1080, microSDXC) –2 шт.,
учебно-наглядные пособия - в электронном виде.

КЧГУ, «Центр цифровой трансформации образования»

столы – 10 шт.,
стулья – 26 шт.,
компьютер – 4 шт.,
ноутбук – 2 шт.,
источник бесперебойного питания 2 шт.,
трибуна – 1 шт.,
меловая доска – 1 шт.,
интерактивная панель – 1 шт.,
набор светового оборудования для видеосъемки – 1 шт.,
видеокамера – 1 шт.,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469695>

2. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

3. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 –

381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiiy-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- –120с.– (Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. / Российская Федерация. Конституция (1993). – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции). [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года, одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Законы. О консолидированной финансовой отчетности: Федеральный закон от 27.07.2010 № 208 (в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

6. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011г. № 107 (в действующей редакции)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

7. Федеральные стандарты Бухгалтерского учета: Российская Федерация. Правительство. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

8. Российская Федерация. Правительство. Учет договоров строительного подряда: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

9. Российская Федерация. Правительство. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция)/ Москва,

2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

10. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерская отчетность организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

11. Российская Федерация. Правительство. Запасы: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019, утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

12. Российская Федерация. Правительство. Основные средства: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020, утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

13. Российская Федерация. Правительство. События после отчетной даты: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

14. Российская Федерация. Правительство. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

15. Российская Федерация. Правительство. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

16. Российская Федерация. Правительство. Расходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

17. Российская Федерация. Правительство. Информация о связанных сторонах: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

18. Российская Федерация. Правительство. Информация по сегментам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

19. Российская Федерация. Правительство. Учет государственной помощи: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

20. Российская Федерация. Правительство. Учет нематериальных активов: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

21. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов по займам и кредитам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

22. Российская Федерация. Правительство. Информация по прекращаемой деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

23. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

24. Российская Федерация. Правительство. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

25. Российская Федерация. Правительство. Учет финансовых вложений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

26. Российская Федерация. Правительство. Информация об участии в совместной деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

27. Российская Федерация. Правительство. Изменения оценочных значений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

28. Российская Федерация. Правительство. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

29. Российская Федерация. Правительство. Отчет о движении денежных средств: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

30. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерский учет аренды: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 №208н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

31. Российская Федерация. Правительство. Капитальные вложения: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБ 26/2020 утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 №204н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

32. Российская Федерация. Правительство. Документы и документооборот в бухгалтерском учете: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 утв.

приказом Минфина РФ от 16.04.2021 №62н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

33. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

34. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

35. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

36. Российская Федерация. Правительство. О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

37. Российская Федерация. Центральный Банк. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У (в действующей редакции)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

38. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://consultant.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

39. Справочно-правовая система «Гарант». - URL: <http://www.garant.ru> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

40. Министерство финансов Российской Федерации: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://minfin.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

41. Федеральная налоговая служба: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://nalog.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

42. Пенсионный фонд России: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://pfrf.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

43. Фонд социального страхования: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://fss.ru/> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

44. Фонд обязательного медицинского страхования: гос. учреждение. – 2021. URL: <http://ffoms.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

45. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО/ А.И. Гомола, С. В. Кириллов. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93549.html>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

46. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.buhgalt.ru> . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

47. МСФО на практике. Журнал. URL: <https://msfo-practice.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

48. Нормативные акты для бухгалтера. Журнал. - URL: <http://na.buhgalteria.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение плана счетов бухгалтерского учета; Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров; Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей	
ПК 4.3. Составлять	Демонстрация владения методикой	Письменный контроль -

(отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; Определение сроков представления статистических отчетов; Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики	ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности. Применение методов, видов и приемов финансового анализа	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования. Формирование прогнозной отчетности	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование.

применительно к различным контекстам	<p>Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике.</p> <p>Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий.</p> <p>Выполнение заданий в рамках группового проекта.</p> <p>Деловые игры.</p> <p>Выполнение курсовой работы.</p> <p>Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Отчет по производственной практике.</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</p> <p>Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы</p>	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики.</p> <p>Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде</p>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	<p>Полнота и аргументированность изложения собственного мнения.</p> <p>Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками</p>	

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	финансовых органов, преподавателями	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выбор необходимых форм и правильное заполнение формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	

5. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

5.1. Вопросы для самостоятельного изучения

1. Концептуальные положения финансовой отчётности в России и в международной практике.
2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.
3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчёте о финансовых результатах.
4. Изучение текущей деятельности предприятия применяемое в целях составления отчёта о движении денежных средств.
5. Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу.
6. Рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчётности.
7. Раскрытие причин изменения учётной политики в течении отчётного года.
8. Принципы планирования контрольного мероприятия.
9. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операция.
10. Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли.
11. Ревизия бухгалтерской отчётности.
12. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
13. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей
14. Что собой представляет финансовая отчетность?
15. В связи с чем появилось серьезное отношение к бухгалтерской отчетности в России?
16. В каком объеме предприятия публиковали отчетность в конце 19 века?

17. Для чего необходима финансовая отчетность?
18. В чем заключаются различия между отчетностью отечественных и зарубежных стран?
19. Какая предусмотрена последовательность разделов и статей в балансе западной компании?
20. В чем заключается кредитоспособность клиента?
21. Какие формы должны быть в составе финансовой отчетности коммерческих организаций?
22. Из чего состоит квартальная бухгалтерская отчетность?
23. Как классифицируется отчетность организаций?
24. Сроки предоставления годовой бухгалтерской отчетности?
25. Показатели оценки кредитоспособности клиента?
26. По какому принципу строится отчет о прибылях и убытках?
27. Как формируется прибыль с продаж?
28. Какие виды деятельности выделяются в отчете о прибылях и убытках?
29. Почему возникает нераспределенная прибыль, и кто принимает решение о ее распоряжении?
30. Финансовые коэффициенты оценки кредитоспособности клиента?
31. Анализ отчета об изменениях капитала
32. Анализ состава и структуры собственного капитала организации (уставного, добавочного, резервного капитала, нераспределенной прибыли).
33. Анализ движения собственного капитала.
34. Анализ структуры и динамики резервов.
35. Анализ отчета о движении денежных средств
36. По какому принципу составляется отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методами?
37. Почему нельзя ориентироваться только на отчет о прибылях и убытках при прогнозировании будущих поступлений денежных средств?
38. Какие проблемы могут возникнуть при составлении прогноза денежных средств?
39. Как влияют отчисления в резервный фонд на общую величину капитала организации?
40. Что является информационной базой для составления Формы № 4?
41. Анализ нематериальных активов.
42. Анализ основных средств.
43. Анализ доходных вложений в материальные ценности.
44. Анализ расходов на НИОКР и на освоение природных ресурсов.
45. Анализ финансовых вложений.
46. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
47. Анализ консолидированной отчетности
48. Что такое консолидированная финансовая отчетность?
49. В чем заключается особенность составления консолидированной финансовой отчетности?
50. Какая предусмотрена учетная политика при консолидированной финансовой отчетности?

5.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации МДК.04.01

1. Нормативное регулирование, определение и состав годовой бухгалтерской отчетности.
2. Виды отчетности. Определение и состав внутригодовой отчетности.
3. Мероприятия, проводимые перед составлением отчетности.
4. Нормативное регулирование и порядок проведения годовой итоговой инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации на счетах бух.учета.

5. Реформация бух.баланса: значение и порядок проведения.
6. Проверка правильности оформления первичных документов и корреспонденции счетов по ним. Порядок исправления выявленных ошибок.
7. Требования достоверности, полноты и нейтральности отчётности.
8. Требование своевременности, оформление и публичность отчётности.
9. Бухгалтерский баланс как основная форма отчётности. Структура баланса.
10. Актив бухгалтерского баланса: структура и порядок оценки статей.
11. Пассив баланса: структура и порядок оценки статей.
12. Отчёт о прибылях и убытках: структура и назначение отчёта.
13. Определение, учёт и отражение в отчётности доходов и расходов от обычных видов деятельности (1-ый раздел ф.№2)
14. Состав, учёт и отражение в отчётности операционных и внереализационных доходов и расходов (2-ой раздел ф.№2)
15. Ф.№4: необходимость формирования, структура отчёта, взаимосвязь с другими формами отчётности.
16. Определение, учёт и отражение в отчётности поступлений и расходований денежных средств по текущей деятельности (1-ый раздел ф.№4).
17. Определение, учёт и отражение в отчётности поступлений и расходований денежных средств по инвестиционной деятельности (2-ый раздел ф.№4).
18. Определение, учёт и отражение в отчётности поступлений и расходований денежных средств по финансовой деятельности (3-ый раздел ф.№4).
19. Ф.№3: структура отчёта, необходимость его формирования.
20. Причины изменения величины собственного капитала предприятия и их отражение в отчётности (1-ый раздел ф.№3).
21. Виды резервов предприятия, их учёт и отражение информации о величине резервов в ф.№3.
22. ф.№5: необходимость формирования и структура отчёта.
23. Международные организации по разработке и внедрению мсфо.
24. Структура международных стандартов учета и финансовой отчетности.

5.3.Примерные вопросы к итоговой аттестации МДК.04.02

1. Понятие бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о имущественном положении и финансовых результатах деятельности хозяйственного субъекта.
2. Виды отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая; внешняя, внутренняя.
3. Проблема взаимной увязки показателей различных форм отчетности.
4. Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике.
5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.
6. Оценка аналитичности ПБУ Российской Федерации.
7. Состав годового и периодического бухгалтерских отчетов на российских предприятиях.
8. Анализ соответствия бухгалтерской отчетности налоговым декларациям и статистической отчетности.
9. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
10. Отражение в балансе совокупности имущественных отношений хозяйственного субъекта.
11. Сравнительный анализ бухгалтерского баланса. Тенденции изменения структуры баланса в условиях рыночной экономики.
12. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса.
13. Виды и формы бухгалтерских балансов.
14. Взаимосвязь бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о движении денежных средств.

15. Методы оценки отдельных статей баланса: отечественная и зарубежная практика, нормативное регулирование.
16. Проблема достоверности баланса.
17. Преемственность баланса. Условия, обеспечивающие преемственность баланса.
18. Анализ состава внеоборотных активов.
19. Оценка деловой активности внеоборотных активов.
20. Оценка доходности долгосрочных финансовых вложений.
21. Анализ дебиторской задолженности, оценка ее реальности.
22. Структура денежных средств организации.
23. Анализ запасов, оценка их актуальности, выявление неликвидности запасов.
24. Оценка рациональности размещения финансовых ресурсов.
25. Обеспеченность внеоборотных активов собственным капиталом.
26. Оценка собственного оборотного капитала и покрытия им материальных запасов.
27. Анализ соотношения дебиторской и кредиторской задолженности.
28. Анализ структуры собственного капитала организации.
29. Анализ структуры краткосрочных финансовых вложений и оценка рациональности их использования.
30. Аналитическое использование материалов баланса для оценки финансового состояния предприятия.
31. Значение и целевая направленность отчета о прибылях и убытках в рыночной экономике.
32. Определение устойчивых темпов роста и структуры выручки от реализации и аналитическое обоснование роста объемов продаж.
33. Анализ рентабельности продаж, финансовых вложений и их влияние на общую рентабельность производства.
34. Бухгалтерская и экономическая рентабельность.
35. Аналитическое использование отчета о прибылях и убытках в оценке доходности предприятия.
36. . Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. 39. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств, бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках.
37. Использование анализа денежных потоков в оценке платежеспособности организации.
38. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.
39. Консолидированная бухгалтерская отчетность. Принципы и процедуры консолидации.
40. 44. Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
41. Проблемы обоснования критерия существенности информации в отечественной и международной практике.
42. Использование выводов анализа финансовой отчетности для обоснования тенденций развития организации.
43. Использование статистических отчетов и налоговых расчетов при анализе финансового состояния организации. 5
44. Анализ финансовой отчетности как базы обоснования бизнес-плана и стратегии развития предприятия.

6. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

6.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета.

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 11.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронная библиотека Юрайт Договор № 26 от 11.04.2025 г.	от 11.04.2025г. до 28.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

6.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.

7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».